

ДОНБАСЬКА ДЕРЖАВНА МАШИНОБУДІВНА АКАДЕМІЯ

Затверджую:
ректор ДДМА


В.Д. Ковальов

« 16 » грудня 2020 р.

ПРОГРАМА СПІВБЕСІДИ З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
для вступу на навчання другим (магістерським) рівнем вищої освіти на базі
диплому бакалавра, спеціаліста, магістра

Спеціальність **281 Публічне управління та адміністрування**

Освітньо-професійна програма **Державна служба**

Голова фахової атестаційної комісії
д-р екон. наук, доцент І.В. Шкрабак



Краматорськ, 2020

І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11.10.2019 р. № 1285, Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 р. № 789, а також Правил прийому на навчання до Донбаської державної машинобудівної академії МОН України у 2020 р.

1) конкурсний відбір осіб на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань, які проводяться у закладах вищої освіти, з основ держави і права, основ економіки, іноземної мови та співбесіди з питань, що стосуються державного управління;

2) Компонентами вступних випробувань на базі ДДМА є:

- фахове вступне випробування, яке охоплює питання з розділів, присвячених основам держави та права (дисципліни «Правознавство» або «Теорія держави та права»), та основам економіки (дисципліни «Макроекономіка», або «Основи економічної теорії», або «Основи економічних знань», або «Політекономія»), яке складають всі без виключення вступники на освітньо-професійну програму «Державна служба» у Донбаській державній машинобудівній академії;

- співбесіда з питань, що стосуються державного управління, яку проходять всі без виключення вступники на освітньо-професійну програму «Державна служба» у Донбаській державній машинобудівній академії;

- додаткове вступне випробування, що охоплює питання з розділів, присвячених основам менеджменту (дисципліни «Основи менеджменту» або «Менеджмент»), та політичних наук (дисципліна «Політологія»), яке складають вступники, які вступають на базі диплому бакалавра, спеціаліста або магістра, якщо вони отримали диплом не за спеціальністю, яка не відповідає спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» від 06.11.2015 р. №1151 з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки «Про введення в дію переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста і магістра, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 787» від 09.11.2010 р. № 1067. Коди та назви таких спеціальностей вказані у табл. 1.

3) Компонентом вступних випробувань, який реалізується не на базі ДДМА, є єдиного вступний іспит з іноземної мови.

Дана програма стосується співбесіди з питань, що стосуються державного управління на базі ДДМА.

Таблиця 1 – Перелік спеціальностей, які відповідають спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

Перелік 1997 р. (Постанова Кабінету Міністрів України від 24 травня 1997 р. № 507 «Про перелік напрямів та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями»)		Перелік 2006 (постанова Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2006 р. № 1719 «Про перелік напрямів, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра») та 2010 р. (постанова Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 787 «Про затвердження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста і магістра»)	
Назва	Код	Назва	Код
		Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності) ¹	7.03060101, 8.03060101
		Державне управління	8.15010001
Державна служба	8.150101	Державна служба	8.15010002
Управління суспільним розвитком	8.150102	Управління суспільним розвитком	8.15010003
Державне управління у сфері національної безпеки	8.150103	Державне управління у сфері національної безпеки	8.15010004
Державне управління у сфері освіти	8.150104	Державне управління у сфері освіти	8.15010005
Державне управління у сфері охорони здоров'я	8.150105	Державне управління у сфері охорони здоров'я	8.15010006
Публічна політика і управління	8.150106	Публічна політика і управління	8.15010007
Публічне адміністрування	8.150107	Публічне адміністрування	8.15010008
Місцеве самоврядування	8.150108	Місцеве самоврядування	8.15010009
Регіональне управління	8.150109	Регіональне управління	8.15010010
Електронне урядування	8.150110	Електронне урядування	8.15010011
Парламентаризм та парламентська діяльність	8.150111	Парламентаризм та парламентська діяльність	8.15010012
Управління у сфері правопорядку	8.000004	Управління у сфері правопорядку	8.18010002
Адміністративний менеджмент	8.000007	Адміністративний менеджмент	8.18010018
Управління проектами ²	7.000003, 8.000003	Управління проектами ²	7.18010013

¹ В разі, якщо вид економічної діяльності відповідно до назви спеціалізації у додатку до диплому відповідає змісту спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Відповідне рішення ухвалює приймальна комісія.

² В разі, якщо спеціалізація відповідно до додатку до диплому відповідає змісту спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Відповідне рішення ухвалює приймальна комісія.

1 Мета вступного випробування

Мета вступного випробування – з'ясувати рівень теоретичних знань та практичних навичок вступників, яких вони набули під час навчання на освітньому ступені / рівні бакалавра або спеціаліста (магістра), з метою формування рейтингового списку та конкурсного відбору абітурієнтів на навчання за освітнім ступенем магістра спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування в межах ліцензованого обсягу спеціальності.

2 Форма вступних випробувань

Співбесіда з питань, що стосуються державного управління, проходить у формі підготовки опорного конспекту відповіді на питання білету співбесіди і обговорення його в усній формі із членами атестаційної комісії. Загальна тривалість компоненту – 30 хвилин.

3 Структура білетів вступних випробувань

Білет для проходження співбесіди з питань, що стосуються державного управління складається з питання, завдання та критеріїв оцінки відповіді на питання.

II КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Критерії оцінювання рівня сформованості знань в рамках співбесіди з питань, що стосуються державного управління:

а) вступник має продемонструвати знання та вміння аналізувати систему публічного управління та її складові, та / або:

- пояснювати природу, функції та механізми публічного управління, подібність та відмінності у механізмах реалізації різних видів політики на різних рівнях державного управління та на рівні місцевого самоврядування,
- давати визначення, пояснювати сутність та значення для розвитку суспільства окремих явищ публічно управлінського характеру,
- класифікувати ці явища за різними критеріями, проводити порівняльний аналіз,
- демонструвати обізнаність із тенденціями і проблемами функціонування публічного управління в Україні та світі.

б) за відповідь на кожне питання студент може отримати максимально 50 балів за наступною шкалою:

- відповідь неповна, необґрунтована та / або невірна (25 балів і менше): вступник може на рівні “так-ні” відтворити кілька термінів із обсягу питання, обрати правильний варіант відповіді з двох запропонованих; не вміє достатньо чітко сформулювати окремі положення, структурувати відповідь, порушує послідовність у викладанні матеріалу, не здатний проілюструвати теоретичні положення або закономірності прикладами з практики;
- відповідь недостатньо повна, обґрунтована та/або вірна (26-50

балів): вступник демонструє засвоєння тільки основних понять, не знає окремих положень, допускає суттєві помилки у відповіді; не здатний проілюструвати теоретичні положення або закономірності прикладами з практики;

- відповідь достатньо повна, обґрунтована та/або вірна (від 51 до 75 балів): вступник із відомою мірою повноти, логічності, послідовності та із несуттєвими неточностями надав відповідь на запитання, пов'язуючи теорію з практикою, виявив вміння самостійно аналізувати, узагальнювати і викладати матеріал.

- відповідь повна, обґрунтована та/або вірна (від 76 до 100 балів): вступник володіє глибокими й міцними знаннями, дає ґрунтовну відповідь на поставлене питання, висловлює власну позицію і переконливо її аргументує, самостійно оцінює джерела інформації, що стосується питання, вміє узагальнити поданий матеріал;

в) оцінка знань та практичних навичок проводиться за 100-бальною шкалою; вступник вважається таким, що пройшов співбесіду з питань, що стосуються державного управління, якщо оцінка його відповіді перевищує 50 балів.

ІІІ ЗМІСТ ПРОГРАМНИХ ВИМОГ ЩОДО ЗНАНЬ ВСТУПНИКІВ

1. Україна – демократична, соціальна, правова держава: реалізація конституційного положення в сучасних умовах.
2. Представницькі органи державної влади.
3. Конституційний статус Президента України.
4. Взаємовідносини Верховної Ради України з політичними партіями.
5. Основні проблеми виборчого процесу в Україні.
6. Центральні та місцеві органи виконавчої влади: організація та функції.
7. Стратегія сталого розвитку “Україна – 2020”: мета та завдання.
8. Реформування державної служби в Україні: напрями та шляхи реалізації.
9. Інститут державних секретарів в Україні: особливості запровадження та основні завдання.
10. Державна служба як соціальний інститут.
11. Лідерство в системі державного управління.
12. Авторитет державного службовця: професійно-етичні складові.
13. Децентралізація владних повноважень та реформа місцевого самоврядування в Україні.
14. Проблеми розвитку міст України.
15. Посадові та виборні особи місцевого самоврядування.
16. Формування соціально відповідальних громад в Україні.
17. Державна політика регіонального розвитку в Україні.
18. Проблеми розвитку регіонів України на сучасному етапі.

19. Державне регулювання економіки: значення та зміст.
20. Пріоритети зовнішньоторговельної політики Української держави.
21. Актуальні проблеми структурної перебудови економіки України.
22. Взаємодія органів державної влади та інститутів громадянського суспільства у процесі реалізації публічної влади.
23. Процес і учасники формування публічної політики.
24. Оцінка політичних ризиків у системі державного управління.
25. Державна інформаційна політика України: напрями, проблеми та пріоритети.
26. Сутність та основні завдання зав'язків з громадськістю органів публічної влади.
27. Роль національних засобів масової інформації в протидії інформаційній війні.
28. Електронне урядування як нова форма організації державного управління.
29. Національна безпека України: сутність, складові та шляхи забезпечення в умовах глобалізації.
30. Зовнішні та внутрішні фактори, що породжують загрози національній безпеці України.
31. Місце та роль ідеології в державному управлінні.
32. Громадянське суспільство: проблеми становлення та розвитку в Україні.
33. Громадські організації, їх функції в суспільстві.
34. Волонтерський рух в Україні.
35. Політична еліта та її відповідальність за реалізацію реформ.
36. Становлення й розвиток партійної системи в Україні.
37. Професійна компетентність державних службовців: сутність і складові.
38. Основні характеристики, якими відрізняються керівник в державному органі і лідер у трудовому колективі.
39. Методи мотивації підпорядкованих працівників та засоби стимулювання працівників державних органів до підвищення ефективності здійснення службових функцій.
40. Ефективна комунікація в державному органі: у чому вона полягає і з ким відбувається комунікація керівника.
41. Визначте форми та методи організації роботи в державному органі, способи здійснення контролю за виконанням доручень.
42. Найважливіші (найактуальніші) риси керівника.
43. Переваги і недоліки командної діяльності.
44. Методи оцінки працівників.
45. Причини корупції.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Горлач М. І., Грибан М. І., Кремень В. Г. Політологія: наука про політику: підручник. К., Центр учбової літератури, 2009. 840 с.
2. Основи менеджменту: підручник для студентів вищих навчальних закладів / кол. авторів; за ред. А.А. Мазаракі. Харків, Фоліо, 2014. 846 с.
3. Основи економічної теорії: Підручник / За заг. ред. д-ра екон. наук, проф. Л. С. Шевченко. Х.: Право, 2008. 448 с.
4. Базилевич В.Д., Базилевич К.С. Макроекономіка: Підручник. К., 2008. 743 с.
5. Конституція України від 28.06.1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>

ІV ПРИКЛАД БІЛЕТУ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

ДОНБАСЬКА ДЕРЖАВНА МАШИНОБУДІВНА АКАДЕМІЯ

СПІВБЕСІДА З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

Рівень вищої освіти Другий (магістерський)

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

Освітньо-професійна програма Державна служба

БІЛЕТ № 1

1. Основні характеристики, якими відрізняються керівник в державному органі і лідер у трудовому колективі

Завдання: Складіть стислий опорний конспект відповіді. Висловіть свою думку і аргументуйте її представникам фахової атестаційної комісії.

Зверніть увагу на той факт, що при оцінці Вашої відповіді на питання використовуватимуться наступні критерії:

- відповідь неповна, необґрунтована та / або невірна (25 балів і менше): вступник може на рівні “так-ні” відтворити кілька термінів із обсягу питання, обрати правильний варіант відповіді з двох запропонованих; не вміє достатньо чітко сформулювати окремі положення, структурувати відповідь, порушує послідовність у викладанні матеріалу, не здатний проілюструвати теоретичні положення або закономірності прикладами з практики;
- відповідь недостатньо повна, обґрунтована та/або вірна (26-50 балів): вступник демонструє засвоєння тільки основних понять, не знає окремих положень, допускає суттєві помилки у відповіді; не здатний проілюструвати теоретичні положення або закономірності прикладами з практики;
- відповідь достатньо повна, обґрунтована та/або вірна (від 51 до

75 балів): вступник із відомою мірою повноти, логічності, послідовності та із несуттєвими неточностями надав відповідь на запитання, пов'язуючи теорію з практикою, виявив вміння самостійно аналізувати, узагальнювати і викладати матеріал.

- відповідь повна, обґрунтована та/або вірна (від 76 до 100 балів): вступник володіє глибокими й міцними знаннями, дає ґрунтовну відповідь на поставлене питання, висловлює власну позицію і переконливо її аргументує, самостійно оцінює джерела інформації, що стосується питання, вміє узагальнити поданий матеріал;

Голова фахової атестаційної комісії



I.V. Шкрабак